**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОКРОВСКОЕ-СТРЕШНЕВО**

 **№ 11-4 от 14.10.2014 года**

**Об утверждении Положения о порядке представления гражданами,**

**претендующими на замещение должностей муниципальной службы**

**муниципального округа Покровское - Стрешнево, а также лицами,**

**замещающими должности муниципальной службы**

**муниципального округа Покровское - Стрешнево,**

**сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера и порядке их опубликования и Перечня должностей**

**муниципальной службы, при назначении на которые граждане**

**и при замещении которых муниципальные служащие**

**муниципального округа Покровское – Стрешнево**

**обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе**

 **и обязательствах имущественного характера,**

**а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и от 18 мая 2009 года № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», Указом Мэра Москвы от 07.09.2009 г. № 65-УМ «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования»,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципального округа Покровское-Стрешнево, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципального округа Покровское-Стрешнево, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования (приложение 1).

2.Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального округа Покровское – Стрешнево обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательств имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Покровское-Стрешнево **Ярошенко Н.Г.**

**Глава муниципального округа**

**Покровское – Стрешнево Н.Г. Ярошенко**

## **Приложение 1**

**к решению Совета депутатов**

**муниципального округа**

**Покровское – Стрешнево**

**№ 11-4 от 14.10.2014 года**

**Положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципального округа Покровское-Стрешнево, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципального округа Покровское-Стрешнево, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы муниципального округа Покровское - Стрешнево, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы муниципального округа Покровское – Стрешнево сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации возлагается на:

- гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы;

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок, утвержденным Указом Мэра Москвы от 07.09.2009 г. № 65-УМ «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования», лицами, замещающими должности муниципальной службы, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

4.1. Сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

4.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы.

5. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, представляет ежегодно:

5.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, претендующими на замещение и замещающими должности муниципальной службы в кадровую службу администрации муниципального округа Покровское – Стрешнево (далее – кадровая служба).

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы или лицо, замещающее должность муниципальной службы, обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Лицо, замещающее должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендую­щим на замещение должности муниципальной службы, а также лицом, замещающим должность муниципальной службы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Указом Мэра Москвы от 07.09.2009 г. № 65-УМ «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке их опубликования».

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, а также лицом, замещаю­щим должность муниципальной службы, яв­ляются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Эти сведения предоставляются главе муниципального округа, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности лиц, замещающих должности муниципальной службы.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте муниципального округа Покровское-Стрешнево (далее - официальный сайт), а в случае отсутствия данных сведений на официальном сайте - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

12. Размещаются на официальном сайте и предоставляются обще­российским средствам массовой информации для опубликования следую­щие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

12.1. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них.

12.2. Перечень транспортных средств, с указанием вида и мар­ки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

12.3. Годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и не­совершеннолетних детей.

13. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых об­щероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного ха­рактера запрещается указывать:

13.1. Иные сведения (кроме указанных в пункте 12 настоящего Положения) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

13.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы.

13.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

13.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

13.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или яв­ляющуюся конфиденциальной.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера, указанные в пункте 12 настоящего Положения, размещают на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими должности муниципальной службы.

15. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 12 настоящего Положения, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, обеспечивается кадровой службой.

1. Кадровая служба:

16.1. в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общерос­сийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, замеща­ющему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос.

16.2. В 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 12 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

17. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к госу­дарственной тайне или являющихся конфиденциальными.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим должность муниципальной службы, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего должность муниципальной службы.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по должности муниципальной службы (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

19. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах иму­щественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, предъявившие в кадровую службу справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

20. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, и лицо, замещающее должность муниципальной службы, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Приложение 2**

**к решению Совета депутатов**

**муниципального округа**

**Покровское – Стрешнево**

**№ 11-4 от 14.10.2014 года**

# **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального округа Покровское-Стрешнево обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязанностях имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах** **имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Заместитель главы администрации
2. Заведующий сектором
3. Консультант
4. Юрисконсульт – главный специалист